

Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
художественно-эстетическому направлению развития детей №5
села Арзгир Арзгирского района Ставропольского края
(МКДОУ д/с №5 с. Арзгир)

С Т В Е Р Ж Д А Ю :
Заведующего МКДОУ д/с №5
с. Арзгир И.Д. Крюкова
« 11 » _____ 2023 г.



**План
мероприятий по антитеррористической защищенности
на 2023-2024 гг.**

№ п/п	мероприятия	сроки	ответственные
Первоочередные, неотложные мероприятия			
1.	Знакомство с нормативно-правовыми документами в области защиты населения от угроз нападения.	2 раза в год (февраль, август)	Заведующий Крюкова И.Д.
2.	Усиление пропускного режима допуска граждан и автотранспорта на территорию ДОУ	постоянно	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р. ООО ЧОП «АТОЛЛ»
3.	Организация внешней безопасности (наличие замков на подвальном и складских помещениях, воротах и т.д.)	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
4.	Инструктаж по обеспечению безопасности, антитеррористической защищенности сотрудников и детей в условиях повседневной деятельности.	2 раза в год (февраль, август)	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р. Воспитатели всех возрастных групп
5.	Инструктаж по действиям при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство или захват заложников или вооруженное нападение	2 раза в год (февраль, август)	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
6.	Инструктаж по действиям при поступлении угрозы террористического акта по телефону, при поступлении угрозы террористического акта в письменном виде, по действиям при захвате террористами заложников.	2 раза год (февраль, август)	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
7.	Инструктаж по контрольно-пропускному режиму	2 раза в год (февраль, август)	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.

	кнопки сигнализации», техническое обслуживание системы охранного телевидения, установок пожарной сигнализации, на оказание услуг по эксплуатационно-техническому обслуживанию каналообразующего оборудования РСПИ «Стрелец-Мониторинг»		по АХЧ Лыфарь Д.Р.
9.	Осмотр территории на наличии посторонних и подозрительных предметов Проведение проверок на предмет обнаружения бесхозных вещей и предметов на объекте или в непосредственной близости от него.	Ежедневно: каждые два часа	ООО ЧОП «АТОЛЛ»
10.	Ежедневные осмотры помещений и территории с отметкой результатов в журнале.	Ежедневно	ООО ЧОП «АТОЛЛ» Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
11.	Регистрация всех посетителей в журнале	Ежедневно	ООО ЧОП «АТОЛЛ»
12.	Проведение практических тренировок с сотрудниками и воспитанниками ДОУ по действиям при возникновении угрозы совершения террористического акта.	2 раза в год (декабрь, июнь и по мере необходимости)	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
13.	Постоянное содержание в порядке чердачных, подвальных, подсобных помещений и запасных выходов из ДОУ. Проверка состояния решеток и ограждений, обеспечение контроля за освещенностью территории ДОУ в темное время суток проверка наличия и исправности средств пожаротушения и т.д.	постоянно	Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
14.	Обеспечение контроля за вносимыми (ввозимыми) на территорию ДОУ грузами и предметами ручной клади, своевременным вывозом твердых бытовых отходов	постоянно	ООО ЧОП «АТОЛЛ» Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
15.	Разработка инструкций о порядке действий в случае угрозы совершения террористического акта, информационных плакатов.	1 раз в 5 лет	Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
16.	Организация дежурства во взаимодействии с органами охраны правопорядка на время проведения мероприятий	Новогодние праздники, выпускной	ООО ЧОП «АТОЛЛ» Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.
17.	Анализ работы по антитеррористической защищенности ДОУ	декабрь	Заведующий Крюкова И.Д., Зам. руководителя по АХЧ Лыфарь Д.Р.

Работа с детьми

1	Занятия, тематические беседы: «Как я должен поступать»; «Как вызвать полицию»; «Когда мамы нет дома»; «Военные профессии»	Согласно перспективному плану	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.
2	Включение в годовые и месячные планы воспитательной работы встреч с сотрудниками правоохранительных органов.	Согласно перспективному плану	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Д.

3	Работа по комплектам плакатов по действиям в ЧС	Согласно годового плана	Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.
4	Проведение дидактических игр: «Правила поведения или как я должен поступить»	Согласно плана работы с детьми	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.
Работа с родителями			
1	Проведение бесед с родителями о режиме посещения МКДОУ д/с № 5 с. Арзгир.	В течение года	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.
2	Проведение родительских собраний.	В течение года	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.
3	Оформление информационных уголков (папки-передвижки, консультационные папки, памятки, буклеты и т. п.).	В течение года	Воспитатели. Заместитель заведующего по ВР Держановская А.И.